



Naumburg (Saale) ist eine der schönsten Städte Mitteldeutschlands und Heimat für rund 33.000 Menschen. Die fast 1.000-jährige Domstadt im Zentrum von Saale-Unstrut, dem Land aus Wein und Stein, hat viele historische Schätze zu bieten.

Die Stabsstelle Büro des Oberbürgermeisters ist unter anderem für die Öffentlichkeitsarbeit sowie die Vorbereitung und Durchführungen von Gemeinderats-, Ausschuss- und Ortschaftsratssitzungen verantwortlich. In der Stabsstelle sind derzeit vier Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beschäftigt.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:
Sachbearbeitung Sitzungsdienst (m/w/d)

Aufgaben, u.a.:

- Vorbereitung von Gemeinderats-, Ausschuss- und Ortschaftsratssitzungen
- Protokollführung bei Sitzungen
- Vorbereitung und Durchführung von Empfängen
- Vertretung des Vorzimmers des Oberbürgermeisters
- allgemeine Sachbearbeitung (z.B. Formulierung von Glückwunschscheiben)

Qualifikation:

- erfolgreich abgeschlossene mindestens 3-jährige kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder Ausbildung zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement
- Organisationstalent und Kommunikationsstärke
- Zuverlässigkeit, Loyalität und hohe Einsatzbereitschaft
- Bereitschaft auch außerhalb der regulären Dienstzeiten tätig zu sein
- Fahrerlaubnis der Klasse B und Bereitschaft einen Dienstwagen zu führen

Was wird geboten?

- Vollzeitbeschäftigung (39 Stunden pro Woche)
- unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Bezahlung in Entgeltgruppe 5 TVöD-V
- Jahressonderzahlung
- 30 Tage Erholungsurlaub (bei einer 5 -Tage Arbeitswoche) und zusätzlich den 24. und den 31. Dezember arbeitsfrei
- Betriebliche Altersversorgung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Wie bewerben Sie sich?

- vorzugsweise als PDF per Mail an oberbuergemeisteramt@naumburg-stadt.de
- Ansprechpartnerin Ausschreibungsverfahren: Carola Mächler, 03445/273 141
- Ansprechpartner Inhalt Stellenausschreibung Armin Müller, 03445/273 101
- Bewerbungen von Personen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich erwünscht (bitte Nachweise beifügen)
- Datenschutzhinweise entnehmen Sie bitte unserer Homepage
- Bewerbungsfrist endet am **23. Oktober 2024**

